

**CONVENTION  
ENTRE LE DEPARTEMENT DU DOUBS  
ET LA COMMUNE DE VILLERS-LE-LAC**

**« REFECTION ET SECURISATION DE LA RUE PIERRE BERÇOT - RD 2<sup>E</sup>1 »**

Entre les soussignés :

**Le Département du Doubs**, ayant son siège 7, avenue de la Gare d'Eau, 25031 BESANÇON Cedex, représenté par sa Présidente, Madame Christine BOUQUIN, dûment autorisée par délibération de la Commission permanente en date du 24 avril 2023, ci-après dénommé « le Département »,

d'une part,

Et

**La Commune de Villers-le-Lac**, ayant son siège 1, rue Pasteur, 25130 VILLERS-LE-LAC, représentée par son Maire, Madame Dominique MOLLIER, agissant en vertu de la délibération du Conseil municipal en date du ....., ci-après dénommée « la Commune »,

d'autre part.

Pour les besoins de la présente convention, le Département et la Commune pourront être dénommés collectivement les « parties » ou individuellement la « partie » selon le cas.

**VU :**

- Le Code général des collectivités territoriales, et notamment l'article L 1615-2 relatif au FCTVA ;
- Le Code de la voirie routière, et notamment l'article L115-2 relatif au transfert de maîtrise d'ouvrage.
- La délibération du Conseil départemental du Doubs du 7 novembre 2016 approuvant la politique routière du Département.

**PREAMBULE**

En concertation avec le Service territorial d'aménagement (STA) de Pontarlier, la Commune de Villers-le-Lac, assistée de son maître d'œuvre, le Cabinet ANDRÉ de Pontarlier, a élaboré le projet de réfection et sécurisation de la rue Pierre Berçot - RD 2<sup>E</sup>1.

L'opération vise à :

- Rénover les trottoirs pour améliorer les cheminements piétons
- Rénover le revêtement de la RD 2<sup>E</sup>1.

Elle a été retenue au titre du programme 2023 des « Opérations Partenariales de Sécurité en Agglomération » (OPSA).

Le préambule fait partie intégrante de la convention et a la même valeur juridique ; il ne saurait en conséquence en être dissocié.

**Il est convenu et arrêté ce qui suit :**

### **ARTICLE 1 : OBJET**

La présente convention a pour objet de transférer à la Commune la maîtrise d'ouvrage de l'ensemble de l'opération relevant de la compétence du Département, décrite à l'article 2.

A cette fin, elle définit les conditions techniques, administratives et financières de réalisation de ces travaux. Elle expose notamment les équipements à réaliser, le programme technique et les engagements financiers des parties, permettant à la Commune de satisfaire aux conditions d'éligibilité du FCTVA.

### **ARTICLE 2 : EQUIPEMENTS A REALISER – PROGRAMME TECHNIQUE DES TRAVAUX**

Les travaux prévus comprennent :

*Relevant de la compétence du Département :*

- la reprise de la couche de roulement en béton bitumineux après travaux préparatoires préalables (fraisage, réglage du support ou reprofilage, couche d'imprégnation et couche d'accrochage), ainsi que les contrôles laboratoires.

*Relevant de la compétence de la Commune :*

- les terrassements nécessaires à la modification des trottoirs et des carrefours,
- la pose de bordures pour le calibrage de la chaussée et l'aménagement de trottoirs,
- l'adaptation du réseau d'assainissement pluvial,
- la fourniture et la mise en place de fourreaux pour pose de jalons neige,
- la signalisation de police,
- la remise à niveau des ouvrages communaux situés sous domaine public.

### **ARTICLE 3 : MAÎTRISE D'OUVRAGE - MAÎTRISE D'ŒUVRE**

La maîtrise d'ouvrage de l'opération est assurée par la Commune de Villers-le-Lac. Cette dernière a confié la maîtrise d'œuvre au Cabinet ANDRÉ de Pontarlier.

### **ARTICLE 4 : COÛTS, ENGAGEMENTS FINANCIERS DES PARTIES**

Le coût total de l'opération portée par la Commune, maître d'ouvrage, est estimé à 370 000 € HT, soit 444 000,00 € TTC.

	Commune (HT)	Département (HT)
<b>Maîtrise d'œuvre</b>		
Aménagement communal	11 500 €	
Réfection de la RD		3 500 €
<b>Travaux</b>		
Aménagement communal	285 000 €	
Réfection de la RD (1)		70 000 €
<b>Total</b>	<b>296 500 €</b>	<b>73 500 €</b>

(1) Ce montant sera révisé sur la base du TP09 entre le dernier indice connu au moment de l'établissement de la convention et l'indice du mois de réalisation des travaux.

La Commune, en sa qualité de maître d'ouvrage, financera l'ensemble de l'opération et percevra la participation départementale arrêtée comme suit :

**Maîtrise d'œuvre :**

100% des frais de maîtrise d'œuvre de la réfection de la RD 2<sup>E</sup>1, montant estimé à 3 500 € HT sur la base du contrat passé avec le Cabinet ANDRE.

**Travaux :**

100% du montant des travaux de réfection de la RD 2<sup>E</sup>1, montant estimé à 70 000 € HT (indice TP09 base 2010 valeur novembre 2022 : 132,2) sur la base du marché à bons de commande départemental, et correspondant à la réalisation des travaux suivants :

- la reprise de la couche de roulement en béton bitumineux après travaux préparatoires préalables (fraisage, réglage ou reprofilage, couche d'imprégnation et couche d'accrochage), ainsi que les contrôles laboratoires.

*Le coût réel des dépenses restant à la charge de la Commune est évalué à 296 500 € HT (maîtrise d'œuvre et travaux) et correspond à la réalisation des autres travaux décrits à l'article 2.*

**ARTICLE 5 : MODALITES DE VERSEMENT DE LA PARTICIPATION DU DEPARTEMENT**

Le Département pourra s'acquitter de sa participation, en une ou plusieurs fois, selon l'échéancier suivant :

- acompte de 35 000 € au vu de l'ordre de service délivré par le bureau d'études, maître d'œuvre des travaux communaux prescrivant de débiter les travaux d'aménagement. Il correspond à 50 % du montant estimé de la participation départementale aux travaux d'aménagement,

- acompte intermédiaire jusqu'à 90 % de la participation départementale, à la demande de la Commune,

- solde calculé sur la base du coût réel hors taxe des prestations de travaux réalisés, plafonné au montant estimé de réfection de la RD, actualisé à la date de réalisation des travaux selon la formule suivante, l'index de référence étant l'index TP09 (base 2010) :

$$C_n = 100 \% (I_n/I_0)$$

l'indice 0 correspondant à la valeur exprimée à l'article 4 et le mois n le mois de réalisation.  
Dans l'hypothèse où la valeur du mois de réalisation ne serait pas connue au moment du paiement du solde, le plafond sera actualisé au vu du dernier indice connu.

La participation du Département sera ajustée en fonction des dépenses réellement effectuées, à partir des prestations et quantités constatées contradictoirement avec le STA. Le financement départemental pourra également être ajusté suivant les modalités indiquées à l'article 7.

La Commune fournira les documents nécessaires, certifiés par son maître d'œuvre et son comptable, justifiant du coût réel de la prestation incombant au Département.

Le comptable assignataire est le Payeur départemental.

#### **ARTICLE 6 : ASSURANCES – RESPONSABILITE**

Les missions des parties mentionnées au sein de la présente convention relèvent de leur responsabilité respective exclusive, pleine et entière.

Les parties s'engagent à supporter toutes les conséquences de la conduite de leurs missions, de leur fait et du fait des proposés intervenant pour leur compte, et à faire leur affaire personnelle de toute action liée à des préjudices occasionnés à des tiers.

Elles déclarent avoir souscrit toutes polices d'assurance nécessaires à l'exécution de leurs missions.

#### **ARTICLE 7 : RECEPTION DES TRAVAUX - REMISE DES OUVRAGES**

Avant la réception des travaux, une visite de chantier sera organisée par la Commune qui y associera le Département (STA de Pontarlier). Cette visite tiendra lieu de constat d'exécution de la présente convention. A cette occasion, le Département validera avec ou sans réserve les travaux réalisés par la Commune sur le domaine départemental.

La Commune s'assurera ensuite de la bonne mise en œuvre des opérations de réception des travaux, notamment eu égard aux observations formulées lors de la visite précitée. En cas de non levée des observations émises lors de cette visite, le Département pourra ajuster son financement en conséquence.

La remise des ouvrages sera matérialisée par un document co-signé dans les deux mois qui suivent la réception des travaux. Les plans de récolement des ouvrages, le repérage de la présence éventuelle d'amiante et/ou d'HAP et le dossier « vie du chantier » complété (modèle original du Département) y seront notamment annexés.

#### **ARTICLE 8 : COMMUNICATION - INFORMATION**

La Commune s'engage à faire connaître sous une forme appropriée la participation du Département.

Elle prévoira notamment la fourniture et la pose, à sa charge, d'un panneau de chantier portant le logo du Département et mentionnant sa participation financière.

Pour toute autre action d'information ou de promotion, le concours financier du Département devra systématiquement être mentionné, au besoin en apposant le logo de l'institution, et pour toute cérémonie protocolaire (visite de chantier, inauguration), la Présidente du Département sera invitée.

#### **ARTICLE 9 : ENTRETIEN ULTERIEUR DES OUVRAGES - PERMISSION DE VOIRIE**

Cette convention ne vaut pas autorisation d'occuper le domaine public.

Cette autorisation sera délivrée préalablement à tout commencement de travaux par la Présidente du Département sur demande écrite du bénéficiaire, par l'intermédiaire d'une permission de voirie, dans laquelle seront indiquées notamment les prescriptions techniques à respecter.

A l'issue de la période de garantie de parfait achèvement, le Département assurera l'entretien de la chaussée.

La Commune assurera à ses frais la gestion et l'entretien des autres ouvrages créés lors de l'aménagement, conformément à la permission de voirie dont ils auront fait l'objet.

#### **ARTICLE 10 : PRISE D'EFFET - DUREE**

La présente convention prendra effet à compter de sa signature par les parties ou de l'autorisation de commencer les travaux, délivrée en amont.

Elle arrivera à son terme après la remise des ouvrages réalisés.

#### **ARTICLE 11 : MODIFICATION**

Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant écrit signé par le représentant habilité de chacune des parties. Cet avenant précisera les éléments modifiés ou ajoutés à la convention, sans que ceux-ci puissent conduire à remettre en cause l'objet et l'économie générale de la présente convention.

Il est rappelé que tout avenant forme un ensemble contractuel unique et indissociable avec la convention qu'il modifie et qu'il est soumis aux dispositions qui la régissent.

#### **ARTICLE 12 : RÉSILIATION**

La présente convention pourra être résiliée à l'initiative de l'une quelconque des parties et à tout moment, pour motif d'intérêt général dûment justifié, par lettre recommandée avec accusé de réception adressée à l'autre partie.

En cas de non-respect par l'une ou l'autre des parties de l'une quelconque de ses obligations définies au présent contrat, et deux mois après réception par la partie défaillante d'une lettre recommandée avec avis de réception de mise en demeure de s'exécuter demeurée sans effet, la partie lésée pourra résilier de plein droit ledit contrat, c'est-à-dire sans qu'il soit nécessaire pour cela d'accomplir aucune formalité judiciaire. Cette résiliation ne pourra donner lieu à indemnisation. En cas de faute lourde, il sera procédé à la résiliation des dispositions conventionnelles sans préavis ni indemnité.

La résiliation de la présente convention ne met fin au contrat que pour l'avenir de sorte qu'elle n'a pas pour effet d'anéantir rétroactivement les actions réalisées en cours de contrat, ni d'affecter les droits et engagements contractuels de l'une ou l'autre partie consentis ou exercés avant la date de résiliation concernée.

En tout état de cause, les modalités techniques de départ seront négociées entre les parties.

### **ARTICLE 13 : REGLEMENT DES LITIGES**

Pour tout différend qui s'élèverait à l'occasion de la validité, l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention, les parties conviennent de rechercher une solution amiable, préalablement à tout recours devant les tribunaux.

En cas de désaccord persistant, le litige pourra être porté par la partie la plus diligente devant le Tribunal administratif de Besançon.

Faite en deux exemplaires originaux, dont une pour chacune des parties, le

*La Présidente du Département,*

*Le Maire de la Commune de Villers-le-Lac,*

*Christine BOUQUIN*

*Dominique MOLLIER*